



CODICE ETICO

SCOPO

L'adozione di principi etici garantisce un approccio socialmente responsabile dell'intero Gruppo GROPPALLI sia nei confronti dei Collaboratori e delle loro famiglie, sia nei confronti della collettività nella quale opera la Società. La Società si è quindi dotata di un Codice Etico, con lo scopo di:

- definire con chiarezza i valori cui si ispira l'attività della Società;
- garantire lo sviluppo, il mantenimento ed il rafforzamento delle politiche e delle procedure atte a tutelare l'impatto sociale;
- dimostrare e dare evidenza alle parti interessate, siano esse interne o esterne all'organizzazione, del rispetto delle normative vigenti nazionali e internazionali e dell'organizzazione di azioni di miglioramento relative, in particolare, a:
 - standard lavorativi;
 - diritti umani;
 - tutela dell'ambiente.

L'adozione del Codice Etico risulta essere rilevante anche ai fini della prevenzione dei reati di cui al D.Lgs. 231/2001 e costituisce parte integrante del "Modello di organizzazione, gestione e controllo".

PRATICHE DISCIPLINARI

Il rispetto delle regole e dei codici interni sono alla base di un'organizzazione efficiente. È per questo che GROPPALLI investe risorse e tempo per la formazione dei propri Collaboratori, per la comunicazione delle regole, per la distribuzione e l'applicazione delle procedure aziendali. La formazione e la sensibilizzazione vengono visti dalla Società come la strada più efficiente per evitare errori, sia in termini produttivi che comportamentali. GROPPALLI crede nel potere della incentivazione piuttosto che nella punizione. Ciò non di meno, in presenza di forti mancanze o comportamenti palesemente scorretti da parte di Collaboratori, sono previste forme di richiamo e provvedimenti disciplinari a norma di legge. L'osservanza del Codice Etico si aggiunge all'obbligo di adempiere ai doveri generali di lealtà, correttezza ed esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede. Eventuali violazioni saranno considerate inadempimento delle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare e comporteranno l'adozione di provvedimenti disciplinari proporzionati in relazione alla gravità o al grado di colpa.



PRINCIPI ETICI GENERALI DELL'AZIENDA

1. IL LAVORO INFANTILE

Il bene più prezioso per l'Umanità sono i bambini: loro saranno la società del domani, saranno coloro che danno un senso al nostro essere vissuti. I bambini sono il vero valore e deve essere permesso loro di crescere e formarsi in un ambiente idoneo. La GROPPALLI ha previsto una serie di misure di rimedio e di recupero da applicarsi nel caso si presentassero situazioni di lavoro infantile. Questo, prima di tutto, significa rispondere ai loro bisogni fisici ed intellettuali. E per questo motivo, la Società, non solo non fa ricorso al lavoro infantile, né al lavoro di minori che non abbiano terminato gli studi obbligatori, ma utilizza Fornitori che a loro volta non ne fanno ricorso. L'attenzione alla protezione dei bambini e dei giovani risiede anche nel rispetto dell'apprendistato come forma di sviluppo ed acquisizione di competenze lavorative per i giovani e non come possibilità di utilizzare lavoro sottopagato. La GROPPALLI si impegna, inoltre, a destinare i giovani lavoratori ad attività appropriate alla loro Età e che non comportino condizioni pericolose e rischi per la sicurezza personale.

2. IL LAVORO OBBLIGATO

Anche attraverso il lavoro, gli individui hanno l'opportunità di manifestare la propria natura e le proprie inclinazioni. La GROPPALLI vede il lavoro non solo come primaria e fondamentale forma di sostentamento, ma anche come espressione e manifestazione dell'individualità delle persone. Per questo, la Società non prevede e non ammette, né presso il proprio sito produttivo, né presso i siti produttivi dei propri Fornitori, Subfornitori e subappaltatori, lo sfruttamento ed il ricorso al lavoro obbligato, in qualunque forma esso sia. Tutto il personale che collabora direttamente o indirettamente con la Società lo fa a titolo spontaneo, come dimostrato dalla sottoscrizione di regolari contratti e percepisce, per le prestazioni offerte, una remunerazione adeguata (si veda capitolo sulla remunerazione).

3. SALUTE, SICUREZZA ED AMBIENTE

GROPPALLI considera la salute di ogni individuo un bene prezioso. Per questo La Società è sensibile alla tutela e alla dignità del luogo di lavoro nonché alla sua sicurezza e alla sicurezza della attività che in esso vengono compiute, così come all'impatto che la sua produzione ha sull'equilibrio ecologico circostante.

Ecco perché la GROPPALLI:

- si impegna a rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela dell'ambiente;
- mantiene istruzioni operative per lo svolgimento di attività pericolose o l'utilizzo di attrezzature particolari;
- esegue e registra la manutenzione ordinaria e straordinaria (avvalendosi di aziende specializzate) dei macchinari di produzione;
- effettua, periodicamente, analisi di rischio ed indagini ambientali sulle emissioni;
- si interessa che l'arredo degli uffici sia di forma ergonomica al fine di garantire la corretta postura, così come che il posizionamento dei computer sia tale da non danneggiare la vista e che nei locali grande spazio sia destinato all'illuminazione naturale;

Inoltre, per quanto riguarda l'ambiente di lavoro, viene effettuata una periodica derattizzazione; vengono messi a disposizione locali comuni (bagni, spogliatoi e mensa) puliti, dotati di acqua potabile e accessibili anche ai portatori di handicap.

4. LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE

GROPPALLI incentiva il ricorso ad ogni forma di aggregazione dei Collaboratori. Per questo garantisce, anche attraverso la messa a disposizione della propria struttura, la libera associazione e la costituzione di rappresentanze sindacali; i rappresentanti dei lavoratori sono liberamente e democraticamente eletti dai lavoratori stessi. Inoltre, per favorire la comunicazione, sono posizionate bacheche, nonché spazi di affissione libera, nei pressi degli orologi di timbratura. La Società opera nel rispetto della contrattazione collettiva, a seguito della quale è arrivata alla stesura del contratto integrativo aziendale. Nessuna discriminazione o trattamento particolare è riservato ai rappresentanti sindacali che, anche dopo la loro nomina, hanno mantenuto o migliorato il loro livello retributivo e la loro mansione.



5. DISCRIMINAZIONE

GROPPALLI considera tutti gli individui, indipendentemente da razza, sesso, ideologie (politiche o religiose che siano), età, origine nazionale, ceto sociale ed orientamento sessuale, uguali fra di loro ed, in quanto persone, portatori degli stessi diritti. L'unico criterio, utilizzato all'interno della Società per la scelta dei Collaboratori, e della loro funzione all'interno di reparti ed uffici, è quello basato sul profilo professionale, le competenze, le conoscenze e le esperienze nonché sulle loro attitudini professionali. Per questo motivo, la GROPPALLI rivolge le proprie selezioni e ricerche del personale a qualunque individuo avente le caratteristiche richieste. La Società si impegna, inoltre, compatibilmente con i turni e gli orari lavorativi, a dare libero spazio all'osservanza dei precetti religiosi, purché questi rispettino le regole interne di sicurezza e di ordine. Per questo, all'interno dell'organizzazione, non sono permesse né favorite forme di discriminazione tra i Collaboratori e tra i Responsabili e i Collaboratori. La Direzione, anzi, si impegna al richiamo formale di chiunque assuma atteggiamenti non rispettosi delle individualità dei colleghi. GROPPALLI presta particolare attenzione nell'assunzione di personale appartenente alle categorie protette.

6. RAPPORTI INTERNI

GROPPALLI riconosce il valore dei propri Collaboratori, attraverso la tutela della loro integrità fisica e morale e favorendo un continuo accrescimento delle competenze tecniche e professionali. La Società impronta la selezione, retribuzione e formazione dei Collaboratori a criteri di professionalità, competenza e merito. Come specificato nel capitolo relativo alla discriminazione, la Società rifiuta ogni forma di discriminazione sia per quanto riguarda la selezione, sia durante il rapporto di lavoro. GROPPALLI, inoltre, promuove un clima interno rispettoso della dignità e della personalità dell'individuo. In particolare la Società è particolarmente sensibile alla tutela e dignità del luogo di lavoro ed alla sua sicurezza, rifiuta forme di lavoro minorile e non ammette il ricorso a lavoro obbligato

7. ORARIO DI LAVORO

L'efficienza di un'organizzazione passa anche attraverso la corretta organizzazione del lavoro ed il rispetto dei tempi. Ai suoi Collaboratori e così come ai suoi Fornitori, la GROPPALLI chiede la flessibilità e la capacità di adeguarsi alle esigenze aziendali. Questo significa che è richiesto ad ogni Collaboratore produttivo il rispetto degli orari di lavoro e la disponibilità, a seconda delle esigenze del mercato, di fornire lavoro straordinario. Così come viene richiesto ad ogni altro collaboratore di lavorare per obiettivi e di gestire il proprio orario lavorativo in funzione di essi. La Società tende a non fare ricorso diffuso al lavoro straordinario.

8. REMUNERAZIONI

Il diritto ad una vita dignitosa passa anche attraverso un'equa retribuzione che permetta più del solo soddisfacimento dei bisogni primari. La retribuzione base riconosciuta ai Collaboratori della Società è in linea o superiore a quella prevista dalla legge o dai contratti applicabili. Inoltre, la remunerazione dei Collaboratori è anche basata sulla efficienza, la qualità e il raggiungimento degli obiettivi condivisi. GROPPALLI non utilizza accordi contrattuali di "sola manodopera", contratti a termine, e/o programmi di falso apprendistato volti ad evitare l'adempimento degli obblighi aziendali nei confronti del personale, in base alla legislazione vigente in materia di lavoro e di sicurezza sociale.



COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON LE PARTI INTERESSATE

RAPPORTI CON I CLIENTI:

La Società si pone l'obiettivo primario di soddisfare i propri Clienti e di instaurare e mantenere con essi rapporti durevoli, improntati a generali valori di correttezza, onestà, efficienza e professionalità. Pertanto, coloro che operano nei confronti dei Clienti si assumono l'obbligo di:

- rispettare impegni ed obblighi assunti nei confronti dei Clienti;
- fornire informazioni veritiere, semplici e complete, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole e/o scorretta;

RAPPORTI CON I FORNITORI:

I rapporti con i Fornitori sono tesi ad instaurare relazioni efficienti, trasparenti e collaborative. A tal fine, i rappresentanti della Società si impegnano a collaborare con i Fornitori per assicurare il più conveniente rapporto tra qualità, costo e tempi di consegna. La scelta dei Fornitori si ispira a principi di obiettività, competenza, economicità, trasparenza e correttezza, nel rispetto delle procedure interne. Ai Fornitori, pertanto, si richiede:

- il rispetto di leggi, usi e consuetudini in materia di lavoro;
- il rispetto dei principi previsti in tale Codice, anche attraverso l'inserimento di una clausola apposita nei contratti.
- L'obiettivo della Società è quello di instaurare dei rapporti duraturi di partnership con i Fornitori e Subfornitori

Non ci limitiamo a darci delle regole interne di condotta, ma sensibilizziamo i nostri Fornitori affinché facciano altrettanto con i Subfornitori.

INFORMAZIONI DOCUMENTATE

Le nostre regole di comportamento sociale sono veicolate all'interno della Società mediante le Procedure Gestionali del nostro Sistema Qualità ed in quanto tali, sono gestite e distribuite con esse ed in conformità alle regole del Sistema di gestione della Qualità. Allo stesso modo, i criteri per le evidenze, le raccolte di dati e le registrazioni sfruttano tutta la modulistica del Sistema Qualità ed in esse sono integrate, ai sensi della gestione.

La redazione del bilancio e di qualsiasi altro tipo di documentazione contabile rispetta le leggi e le regolamentazioni vigenti e deve essere ispirata al principio della trasparenza, rappresentando i fatti di gestione con chiarezza, veridicità e correttezza nel rispetto delle procedure interne.

Tutti coloro che, a qualsiasi titolo, operano per conto di GROPPALLI sono tenuti a mantenere la massima riservatezza sui documenti, sul know-how, sui progetti di ricerca, sulle operazioni aziendali ed in genere su tutte le informazioni riguardanti la Società apprese in ragione della propria attività.

COMUNICAZIONE

Riteniamo che solo rendendo partecipi del nostro Codice Etico tutte le parti interessate potremo ottenere un'impostazione completa e corretta. Per questo motivo poniamo particolare attenzione nell'informare e formare il nostro personale. Inoltre mettiamo a disposizione di tutte le parti interessate il presente Codice, simbolo del nostro impegno. Ci impegniamo a dare visibilità dello stato del nostro sistema di Responsabilità Sociale comunicandone i risultati del monitoraggio ed il rispetto dei requisiti, non solo all'interno ma anche a tutte le altre parti interessate (come Fornitori, Clienti, ONG, etc.). Le forme di comunicazione sono di volta in volta definite a seconda delle esigenze particolari.

PROBLEMATICHE ED AZIONI CORRETTIVE

Con riferimento alla Società, ci sforziamo di cogliere i sintomi di possibili problematiche e di gestire in modo adeguato le segnalazioni di comportamenti non coerenti con il nostro Modello. Se a seguito di verifiche ispettive interne, o da confronti con organizzazioni esterne, si riscontrino problematiche di ampio impatto, non esiteremo ad aprire azioni di rimedio organiche, volte all'eliminazione delle cause presenti e di tutte le possibili cause future. Così come siamo pronti ad impedire qualsiasi discriminazione conseguente ad eventuali segnalazioni.

ACCESSO ALLA VERIFICA

La Società è disposta a dare accesso alle parti interessate nonché ai propri Fornitori, quando specificato contrattualmente, ai propri stabilimenti per fini di verifica.